

Dolnośląski Urząd Wojewódzki

<https://www.duw.pl/pl/urzed/informacje-podstawowe/system-elektronicznego/14332,System-Elektronicznego-Zarzadzania-Dokumentacja-klauzula-informacyjna.html>
2020-09-22, 17:23

System Elektronicznego Zarządzania Dokumentacją – klauzula informacyjna

Dolnośląski Urząd Wojewódzki we Wrocławiu informuje, że:

Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Wojewoda Dolnośląski, wykonujący swoje zadania przy pomocy Dolnośląskiego Urzędu Wojewódzkiego we Wrocławiu, zlokalizowanego we Wrocławiu przy pl. Powstańców Warszawy 1, który nie wyznaczył Przedstawiciela.

Inspektor Ochrony Danych wykonuje swoje obowiązki w siedzibie Dolnośląskiego Urzędu Wojewódzkiego we Wrocławiu, zlokalizowanego we Wrocławiu przy pl. Powstańców Warszawy 1, pokój: 2145, telefon: 71 340 67 14, e-mail: in@duw.pl

Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celu:

realizacji obowiązku ciążącego na administratorze

podstawą prawną przetwarzania dotyczących Pani/Pana danych osobowych jest:

1. ustawa z dnia 23 stycznia 2009 r. o wojewodzie i administracji rządowej w województwie;
2. ustawa z dnia 14 czerwca 1960 r. - Kodeks postępowania administracyjnego;
3. ustawa z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach;
4. instrukcja kancelaryjna stanowiąca załącznik nr 1 do rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych z dnia 18 stycznia 2011 r.;
5. rozporządzenie Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego z dnia 20 października 2015 r. w sprawie klasyfikowania i kwalifikowania dokumentacji, przekazywania materiałów archiwalnych do archiwów państwowych i brakowania dokumentacji niearchiwalnej.

okres przechowywania Pani/Pana danych osobowych wynika:

z dyspozycji wskazanych w jednolitym rzeczowym wykazie akt organów zespolonej administracji rządowej w województwie i urzędów obsługujących te organy stanowiącym załącznik nr 5 do rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych z dnia 18 stycznia 2011 r.

posiada Pani/Pan prawo żądania od Administratora:

sprostowania, ograniczenia przetwarzania i wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych w zakresie określonym przepisami prawa

ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest:

Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych

podanie danych jest wymogiem:

ustawowym

w przypadku niepodania danych nie będzie możliwości:

podjęcia czynności urzędowych, wszczęcia postępowania bądź udzielenia odpowiedzi na złożone pismo

Pani/Pana dane osobowe nie podlegają zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.

Drukuj
Generuj PDF
Powiadom
Powrót

liczba wejść: 14412
