

# Dolnośląski Urząd Wojewódzki

https://www.duw.pl/pl/obsługa-klienta/archiwum-zakladowe/14260,Archiwum-Zakladowe-w-Oddziale-Zarzadzania-Dokumentacja.html

11.12.2024, 01:31

## Archiwum Zakładowe w Oddziale Zarządzania Dokumentacją

DOLNOŚLĄSKI URZĄD WOJEWÓDZKI we WROCŁAWIU	KARTA USŁUGI	Nr: OR-ZD.0133.1.2018
	<b>Wydawanie zaświadczeń i innych dokumentów</b>	Data zatwierdzenia: 19.04.2018
Co chcę załatwić?	potwierdzić zatrudnienie lub otrzymać inne dokumenty	
Kogo dotyczy?	- pracowników nieistniejących przedsiębiorstw państwowych, dla których organem założycielskim bądź sprawującym nadzór był Wojewoda Jeleniogórski, Wojewoda Legnicki, Wojewoda Wałbrzyski i Wojewoda Wrocławski (obecnie Wojewoda Dolnośląski); - pracowników urzędów wojewódzkich, które znajdowały się na terenie byłych województw jeleniogórskiego, legnickiego, wałbrzyskiego i wrocławskiego (obecnie województwa dolnośląskiego); - pacjentów nieistniejących podmiotów leczniczych, których dokumentację medyczną zabezpieczył Wojewoda Dolnośląski.	
Jakie dokumenty muszę wypełnić?	<a href="#">wniosek o uzyskanie zaświadczenia lub wydania dokumentów</a> lub napisz do nas pismo komputerowo lub własnoręcznie (czytelnie, drukowanymi literami) pismo, w przypadku pracowników powinno zawierać: co chcesz potwierdzić bądź jakie dokumenty potrzebujesz, a także: <ul style="list-style-type: none"><li>• imię i nazwisko,</li><li>• adres do korespondencji,</li><li>• telefon kontaktowy,</li><li>• imię ojca,</li><li>• nazwisko panieńskie,</li></ul>	
Jak wypełnić wniosek lub pismo?	• datę urodzenia, • nazwę zakładu pracy oraz okres zatrudnienia pismo, w przypadku pacjentów powinno zawierać: jakie dokumenty potrzebujesz, a także: <ul style="list-style-type: none"><li>• imię i nazwisko,</li><li>• adres do korespondencji,</li><li>• telefon kontaktowy,</li><li>• pesel,</li><li>• nazwę podmiotu leczniczego</li></ul> <b>Nie zapomnij, o własnoręcznym podpisaniu wniosku lub pisma</b>	
Ile muszę zapłacić?	usługa jest bezpłatna	
Kiedy złożyć dokumenty?	w dowolnym, dogodnym dla Ciebie terminie	

<p>Gdzie załatwię sprawę?</p>	<p>wniosek lub pismo możesz:  przekazać za pośrednictwem operatora pocztowego na nasz adres:  Dolnośląski Urząd Wojewódzki we Wrocławiu  Wydział Organizacji i Rozwoju  pl. Powstańców Warszawy 1, 50-153 Wrocław  złożyć osobiście w Punkcie Obsługi Klienta, który usytuowany jest na parterze,  w pokojach nr: 0224a i 0227.  poniedziałek - w godzinach od 8.00 do 16.00  wtorek - w godzinach od 8.00 do 16.00  środa - w godzinach od 8.00 do 16.00  czwartek - w godzinach od 8.00 do 16.00  piątek - w godzinach od 8.00 do 16.00  wysłać drogą elektroniczną przez <a href="#">ePUAP</a>: /req49xn18v/skrytka  Jeżeli nie wiesz, czy posiadamy dokumenty z Twojego <b>byłego zakładu pracy sprawdź</b>  czy zakład znajduje się <a href="#">w naszym wykazie</a>,  albo zadzwoń do pracowników, którzy udzielą informacji,  nr telefonów: 71 340 69 61, 71 340 66 16, 71 340 67 00, 71 340 62 01.  Jeżeli nie wiesz, czy posiadamy dokumenty z Twojego <b>byłego podmiotu leczniczego</b>  <b>sprawdź</b> czy podmiot znajduje się w <a href="#">naszym wykazie</a>,  albo zadzwoń do pracownika, którzy udzieli informacji,  nr telefonu: 71 340 67 69.  Jeżeli chcesz uzyskać informacje osobiście, to jesteśmy dla Ciebie dostępni w gmachu  Urzędu we Wrocławiu, pl. Powstańców Warszawy 1, na trzecim piętrze, skrzydło B3  w pokojach nr: 3119, 3121, 3122, 3123, 3127.</p>
<p>Co zrobi Urząd?  Jaki jest czas reakcji?</p>	<p>wyda stosowne dokumenty i udzieli pisemnej odpowiedzi  do miesiąca czasu</p>
<p>Podstawa prawna</p>	<p>- art. 3 ust. 1 pkt 6 ustawy z dnia 23 stycznia 2009 r. o wojewodzie i administracji rządowej w województwie;  - art. 217 § 2 pkt 1, 2 i art. 218 § 1 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. - Kodeks postępowania administracyjnego;  - art. 27 ust. 1 pkt 2 i art. 30 a ust. 7 ustawy z dnia 6 listopada 2008 r. o prawach pacjenta i Rzeczniku Praw Pacjenta.</p>

*Karta ma charakter informacyjny i nie stanowi wykładni prawa*

Drukuj  
Generuj PDF  
Powiadom  
Powrót

liczba wejść: 70466