

Dolnośląski Urząd Wojewódzki

<https://www.duw.pl/pl/obsługa-klienta/architektura-budownictw/8343,Stwierdzenie-nieważności-decyzji-o-pozwoleniu-na-budowę-rozbiórkę.html>
11.12.2024, 01:27

Stwierdzenie nieważności decyzji o pozwoleniu na budowę/rozbiórkę

| DOLNOŚLĄSKI URZĄD WOJEWÓDZKI we WROCŁAWIU | KARTA USŁUGI Stwierdzenie nieważności decyzji o pozwoleniu na budowę/rozbiórkę | Nr: IF-O.0133.4.2018 Data zatwierdzenia: 28.12.2018 r. |
|---|--|---|
| Co chcę załatwić? | Uzyskać decyzję stwierdzającą nieważność decyzji starosty (prezydenta miasta na prawach powiatu) wydanej w sprawie udzielenia pozwolenia na budowę / rozbiórkę. | |
| Kogo dotyczy? | Wniosek może złożyć osoba, która otrzymała od starosty (prezydenta miasta na prawach powiatu) decyzję w sprawie pozwolenia na budowę/rozbiórkę. Można działać przez pełnomocnika, którym może być wyłącznie osoba fizyczna. | |
| Co przygotować? | Pismo zawierające wniosek o stwierdzenie nieważności decyzji starosty (prezydenta miasta na prawach powiatu) wydanej w sprawie udzielenia pozwolenia na budowę/rozbiórkę. | |
| Jakie dokumenty muszę wypełnić? | Nie jest wymagane sporządzanie lub wypełnianie dodatkowych dokumentów. | |
| Jak wypełnić dokumenty? | Nie są wymagane dodatkowe dokumenty. | |
| Ile muszę zapłacić? | Złożenie wniosku o stwierdzenie nieważności decyzji nie podlega opłacie skarbowej. Jeśli wniosek składa pełnomocnik opłacie w wysokości 17 zł podlega pełnomocnictwo Należności z tytułu opłaty skarbowej od pełnomocnictwa należy wnieść: <ul style="list-style-type: none">• na konto: Gmina Wrocław, Wrocław, pl. Nowy Targ 1/8, PKO Bank Polski S.A. 82 1020 5226 0000 6102 0417 7895 z zaznaczeniem na przekazie „opłata od pełnomocnictwa udzielonego w sprawie stwierdzenia nieważności decyzji... (nazwa organu i oznaczenie decyzji)”. <ul style="list-style-type: none">• ponadto istnieje możliwość opłaty gotówką:<ul style="list-style-type: none">- w kasie w Dolnośląskim Urzędzie Wojewódzkim- w kasach Urzędu Miejskiego Opłacie nie podlega pełnomocnictwo udzielone małżonkowi, wstępnemu, zstępnemu lub rodzeństwu a także upoważniające do odbioru dokumentów. | |
| Kiedy złożyć dokumenty? | Wniosek można złożyć w dowolnym terminie. | |

Dolnośląski Urząd Wojewódzki, Wydział Infrastruktury, Oddział Orzecznictwa
 podany podział powiatów jest orientacyjny - sprawy z powiatów niewyszczególnionych są
 przydzielane różnym pracownikom

| pracownik | nr pokoju | telefon | e-mail |
|--|-----------|--------------|--|
| Michał Bursztynowicz kierownik Oddziału Orzecznictwa | 1119 | 71 340-60-61 | m.bursztynowicz@duw.pl |
| Dawid Luberda zastępca kierownika Oddziału | 1114 | 71 340-67-03 | d.luberda@duw.pl |
| Katarzyna Maciejowska-Bujak KMB (wołowski, Wrocław Stare Miasto) | 1106 | 71 340-68-80 | k.maciejowska@duw.pl |
| Joanna Paździor JP (bolesławiecki, lubański, lubiński) | 1113 | 71 340-65-23 | j.pazdzior@duw.pl |
| Katarzyna Radziszewska KR (górowski, kamiennogórski, Wrocław Psie Pole) | 1113 | 71 340-68-82 | k.radziszewska1@duw.pl |
| Paweł Fiktus PF (kłodzki, oławski) | 1115 | 71 340-65-81 | p.fiktus@duw.pl |
| Radosław Chojnicki RCH (Legnica, legnicki, milicki, oleśnicki) | 1106 | 71 340-62-26 | r.chojnicki@duw.pl |
| Małgorzata Wdowiak MWD (trzebnicki, polkowicki) | 1118 | 71 340-63-15 | m.wdowiak@duw.pl |
| Małgorzata Mikołajewska-Janiaczyk MMJ (gólgowski, średzki, złotoryjski) | 1120 | 71 340-62-84 | m.janiaczyk@duw.pl |
| Jolanta Wereszka JW (Wałbrzych, wałbrzyski, Wrocław Śródmieście) | 1118 | 71 340-63-91 | j.wereszka@duw.pl |
| Bartosz Lewandowski BL (Wrocław Fabryczna, Wrocław Krzyki) | 1115 | 71 340-63-20 | bartosz.lewandowski@duw.pl |
| wakat (wrocławski) | | | |
| wakat (świdnicki, lwówecki, ząbkowicki) | | | |
| wakat (jaworski, Jelenia Góra, karkonoski) | | | |
| wakat (dzierzoniowski, strzeliński, zgorzelecki) | | | |

Gdzie załatwię sprawę?

Co zrobi Urząd?

Jaki jest czas reakcji?

Jak się odwołać?

Informacje dodatkowe

Rozpatrzy wniosek.

W przypadku braków formalnych wezwie do ich usunięcia. Przeprowadzi postępowanie. Wyda decyzję uwzględniającą wniosek, odmawiającą jego uwzględnienia lub umorzy postępowanie.

Urząd załatwi sprawę w terminie dwóch miesięcy.

Od decyzji przysługuje odwołanie, które należy złożyć do Głównego Inspektora Nadzoru Budowlanego za pośrednictwem Wojewody Dolnośląskiego, w terminie 14 dni od dnia doręczenia decyzji.

Na każdym etapie realizacji postępowania strona ma prawo do wglądu w dokumentację sprawy i uzyskiwania informacji na temat realizacji postępowania. Dowodem w postępowaniu może być wszystko, co może przyczynić się do wyjaśnienia sprawy (np. dokumenty, zeznania świadków, opinie biegłych oraz oględziny), a nie jest sprzeczne z prawem.

Wydana w sprawie decyzja jest doręczana stronom drogą pocztową (za potwierdzeniem odbioru).

Jeżeli we wskazanym terminie nie wpłynie od strony odwołanie lub żądanie uzupełnienia bądź zmiany, decyzja staje się ostateczna. Kończy to bieg postępowania.

Kopie dokumentów załączanych do wniosku winny być poświadczony za zgodność z oryginałem przez notariusza albo przez występującego w sprawie pełnomocnika strony będącego adwokatem, radcą prawnym, rzecznikiem patentowym lub doradcą podatkowym.

Podstawa prawna

- Ustawa z dnia 7 lipca 1994 r. - Prawo budowlane
- Ustawa z dnia 14 czerwca 1960 r. - Kodeks postępowania administracyjnego
- Ustawa z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej

Karta ma charakter informacyjny i nie stanowi wykładni prawa

Drukuj
Generuj PDF
Powiadom
Powrót

liczba wejść: 15257
