

Dolnośląski Urząd Wojewódzki

<https://www.duw.pl/pl/urzed/wydzialy/biuro-administracji-i-l/oddzial-zakupow-i-mienia-urzed/19179,Oddzial-Zakupow-i-Mienia-Urzedu.html>

29.04.2024, 04:54

Oddział Zakupów i Mienia Urzędu

Kierownik:

Michał Skrzypek

tel.: 71 340 69 06

Zadania Oddziału:

- 1) zamawianie, wydawanie i rozliczanie materiałów biurowych, środków czystości i artykułów higienicznych zgodnie z zamówieniami komórek organizacyjnych Urzędu;
- 2) dokonywanie zakupów towarów i usług związanych z funkcjonowaniem Urzędu, z wyłączeniem zakupów realizowanych przez pozostałe Oddziały Biura;
- 3) przyjmowanie na stan Biura, ewidencjonowanie i wydawanie na potrzeby komórek organizacyjnych Urzędu sprzętu komputerowego i oprogramowania;
- 4) gospodarowanie środkami trwałymi i innymi składnikami majątkowymi Urzędu, w tym prowadzenie spraw związanych z ewidencją oraz zagospodarowaniem, likwidacją, zbyciem mienia Urzędu;
- 5) prowadzenie spraw dotyczących zamieszczania w prasie ogłoszeń i obwieszczeń Wojewody oraz ogłoszeń Urzędu;
- 6) prowadzenie spraw dotyczących rocznej prenumeraty prasowej Urzędu;
- 7) zamawianie pieczęci - po uzyskaniu pozytywnej opinii komórki właściwej ds. kadr;
- 8) zamawianie wizytówek, zaproszeń oraz innych materiałów promocyjnych Urzędu;
- 9) obsługa sal konferencyjnych oraz sali kolumnowej;
- 10) prowadzenie ewidencji wynajmowanych sal konferencyjnych podmiotom zewnętrznym i przekazywanie danych o kosztach najmu do właściwego rzeczowo Wydziału.

Drukuj

Generuj PDF

Powiadom

Powrót

liczba wejść: 838